УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом
от «30» августа 2013г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОБУДОД ИОДШИ
_____ И.И. Горбунова
«30» августа 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Государственного образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования детей Иркутской областной детской школы искусств

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Педагогический Совет является постоянно действующим органом управления школы для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав педагогического Совета входят: директор - председатель педагогического Совета, заместители директора, педагогические работники, библиотекарь, при необходимости, и другие работники учреждения.

1.3. Педагогический Совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Законом РФ «Основы Законодательства Российской Федерации о культуре», типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, локальными актами школы.

1.4. Решения педагогического Совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения, педагогического Совета, утвержденные приказом директора школы являются обязательными для исполнения.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧСКОГО СОВЕТА.

2.1. Главными задачами педагогического Совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования детей;
- ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
- утверждение рабочих и инновационных программ по специальностям;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе, отчислении, выпуске обучающихся;
- об освобождении от внесения платы за обучение при предоставлении соответствующих документов (справки, акты и т. д.)

2.2. Педагогический Совет осуществляет следующие функции:

- разрабатывает, обсуждает и утверждает планы работы школы; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросом образования и воспитания подрастающего поколения, охраны труда, санитарно-гигиенического режима и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- принимает решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами или похвальными листами;

- принимает решения об исключении обучающихся из школы.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

3.1. Педагогический Совет имеет право:
· создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом Совете;
· принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
· принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
· в необходимых случаях на заседания педагогического Совета школы могут приглашаться представители общественных организаций, Учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений участвующих в финансировании школы, и другие.
Необходимость приглашения определяется председателем педагогического Совета. Лица, приглашенные на заседания, имеют право совещательного голоса.
3.2. Педагогический Совет несет ответственность за:
· выполнение плана работы;
· соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о культуре, о защите прав детства;
· утверждению образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
· принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

4.1. Педагогический Совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь работает на общественных началах.
4.2. Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.
4.3. Заседания педагогического Совета созываются, как правило, один раз в четверть, в соответствии с планом работы образовательного учреждения.
4.4. Решения педагогического Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третьей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического Совета.
4.5. Организацию выполнения решений педагогического Совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического Совета на его следующих заседаниях.
4.6. Руководитель школы в случаях несогласия с решением педагогического Совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического Совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

5.1. Заседания педагогического Совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический Совет, предложения и замечания членов педсовета.

Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.

5.3. Книга протоколов педагогического Совета школы входит в номенклатуру дел, хранится в школе и передается по акту.

5.4. Книга протоколов педагогического Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью школы.